

採用募集要項



医療法人 添田 歯科 医院

A 259-1132 神奈川県伊勢原市桜台 1-11-24 P 0463-96-0808 F 0463-94-9848 M info@soeda.or.jp U <http://www.soeda.or.jp>

採用募集要項

1 医療人の要件

医療の本質を理解し医療に誠実に取り組む者

2 各職の業務と応募資格

理事長室

秘書	業務	各システム構築 リソースアロケーション コーポレートガバナンス
	資格	当法人で優秀な実績をあげた者

診療部

歯科医師	業務	歯科医療に関わる全ての業務
	資格	歯科医師免許 歯科医師として豊富な知識と高い技術を持つ者
歯科衛生士	業務	口腔疾患予防管理 歯科衛生士専用診療室で行う予防管理 歯周病治療 歯科衛生士専用診療室で行う歯周病治療 診療管理 診療に関する総合管理 *上記を分担
	資格	歯科衛生士免許
歯科技工士	業務	歯科技工とこれに関わる業務
	資格	歯科技工士免許 歯科技工士として豊富な知識と高い技術を持つ者 セラミックを扱える者、または、その技術を習得する意志を持つ者
歯科助手	業務	診療準備片付 材料備品管理 施設衛生管理
	資格	医療に誠実に取り組む意志がある者
臨床研修歯科医	業務	歯科医療に関わる全ての業務
	資格	歯科医師免許 歯科医師として豊富な知識と高い技術を獲得する意志を持つ者

歯科衛生士助手 業務 歯科衛生士の簡単なアシスタント
資格 歯科衛生士学校在学中の学生

広報部

秘書 業務 理事長室のアシスト
メディエーション（患者様対応）
マネジメント（システムコントロール、リソースマネジメント）
エデュケーション（教育システム構築・教育・評価）
パーソナルマネジメント（人事システム構築・管理・評価）
パブリックリレーション（イベント企画・開催・指揮、取材対応）
臨床研修プログラム構築・管理
インターンシッププログラム構築・管理
歯科衛生士実習プログラム構築・管理
資格 短大・大卒以上
当法人勤務1年以上で、かつ、当法人の秘書試験に合格した者

受付 業務 秘書のアシスト
患者様対応
業者様対応
資格 短大・大卒以上

秘書助手 業務 秘書の簡単なアシスト
資格 短大・大学在学中の学生

総務部

総務 業務 財務
施設総合管理
資格 短大・大卒以上

衛生管理 業務 施設衛生管理
資格 仕事に誠実に取り組む意志がある者

3 選考方法

1次選考 書類審査（アプリケーションと履歴書を添付した電子メールにてエントリー）

2次選考 見学による業務説明の後面接および筆記試験

3次選考 OJT（4時間）による相互適正調査（無給）および筆記試験

4次選考 最終面接

↓

本採用 選考合格者のうち当法人への就職を希望する者を本採用とする。

仮採用 選考合格者に3ヶ月以内の試用期間を設ける場合がある（この期間中は、非常勤職員扱い、歯科医師 2,000 円、歯科衛生士 1,000 円、他職種 930 円の時給制、交通費全額支給、とする）。

4 応募方法

アプリケーションと履歴書（写真付）を添付した電子メールにて下記までご応募ください。

info@soeda.or.jp

お問い合わせ

医療法人添田歯科医院広報部採用係

住所 〒259-1132 神奈川県伊勢原市桜台1-11-24

電話 0463-96-0808

ファクシミリ 0463-94-9848

Mail info@soeda.or.jp

URL <http://www.soeda.or.jp>

* お電話によるお問い合わせは、診療日の11:40から12:00までの間に限ります。